



ประกาศกรมการค้าต่างประเทศ  
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้า การรายงานและตรวจสอบ  
การนำมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังเข้ามาในราชอาณาจักร  
พ.ศ. ๒๕๕๖

ตามที่ได้มีประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้มันสำปะหลังและผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง เป็นสินค้าที่ต้องมีหนังสือรับรอง และต้องปฏิบัติตามมาตรการจัดระเบียบในการนำเข้ามาในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติตามมาตรการจัดระเบียบในการนำมันสำปะหลังและผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามความในข้อ ๖ ของประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับดังกล่าว อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ ๑ การขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง**

๑.๑ คุณสมบัติของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

(๑) ต้องเป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบการค้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง หรือผู้ที่จดทะเบียนพาณิชย์กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

(๒) ต้องไม่เป็นบุคคลที่เคยถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือ ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง เว้นแต่ได้พ้นระยะเวลาถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๓) ต้องไม่เป็นนิติบุคคลที่มีกรรมการ ผู้จัดการ หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ คนใดคนหนึ่งเคยถูก เพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง หรือเคยเป็นกรรมการ ผู้จัดการ หรือ หุ้นส่วนผู้จัดการ ในนิติบุคคลที่เคยถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง เว้นแต่ได้พ้นระยะเวลาถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๔) ต้องมีสถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังที่นำเข้าไปในสถานที่ เฉพาะแยกจากสถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังที่รับซื้อภายในประเทศหรือสินค้าอื่นๆ ตามที่ได้ แจ้งไว้ในคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังที่นำเข้า ต้องแจ้งให้กรมการค้าต่างประเทศทราบภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่เก็บ

๑.๒ เอกสารหลักฐานประกอบคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์ มันสำปะหลัง

ผู้ประสงค์จะขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังให้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนต่อกรมการค้าต่างประเทศตามแบบ ม/ผ ๑ ท้ายประกาศนี้ พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล พร้อมวัตถุประสงค์ที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจ หรือสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ที่ออกหรือรับรองโดยหน่วยงานที่มีอำนาจไม่เกิน ๓ เดือนนับถึงวันยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

(๒) แผนที่สถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังที่นำเข้า พร้อมหลักฐานการเป็นเจ้าของหรือการมีสิทธิในการใช้สถานที่ดังกล่าว

(๓) หนังสือยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรมการค้าต่างประเทศเข้าไปในสถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังที่นำเข้าเพื่อตรวจสอบตามแบบ ม/ผ ๒ ท้ายประกาศนี้

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หนังสือเดินทาง หรือเอกสารอื่นใดที่รับรองสถานะของบุคคลที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ ของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลหรือผู้จดทะเบียนพาณิชย์

๑.๓ วิธีการขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

ผู้ประสงค์จะขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) ลงทะเบียนในระบบทะเบียนผู้ประกอบการ (Registration Database) เพื่อขอ User Name และขอมีบัตรประจำตัวผู้ส่งออก - นำเข้าซึ่งสินค้าที่สำนักบริการการค้าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ ก่อนยื่นคำขอขึ้นทะเบียน

(๒) ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง พร้อมเอกสารหลักฐาน ตามข้อ ๑.๒ ต่อสำนักบริการการค้าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ

๑.๔ การขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

กรมการค้าต่างประเทศจะพิจารณาขึ้นทะเบียนผู้ที่มีคุณสมบัติและยื่นเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ โดยการขึ้นทะเบียนมีอายุ ๑ ปี แต่จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ กรมการค้าต่างประเทศจะแจ้งผลการขึ้นทะเบียนให้กรมศุลกากรและผู้ขอขึ้นทะเบียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๑.๕ การต่อทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

ผู้ประสงค์จะต่อทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังให้ยื่นคำขอต่อทะเบียนตามแบบ ม/ผ ๑ ท้ายประกาศนี้ ที่สำนักบริการการค้าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน - วันที่ ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขถูกต้องครบถ้วนตามประกาศฉบับนี้

(๒) ผู้ที่ไม่ได้ยื่นคำขอต่อทะเบียนภายในระยะเวลาที่กำหนด หากประสงค์จะเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ต้องยื่นคำขอขึ้นทะเบียนใหม่

ข้อ ๒ การรายงานการนำเข้า การครอบครอง การส่งออก สถานที่เก็บรักษา การจำหน่ายจ่ายโอน และปริมาณคงเหลือของน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัด

ผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัด ต้องรายงานการนำเข้า การครอบครอง การส่งออก สถานที่เก็บรักษา การจำหน่ายจ่ายโอน และปริมาณคงเหลือของน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดเป็นประจำทุกเดือน โดยตัดยอดบัญชี ณ วันสุดท้ายของแต่ละเดือน โดยให้ยื่นรายงานตามแบบ ม/ผ ๓ ท้ายประกาศนี้ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป ต่อสำนักบริการการค้าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ โดยตรงหรือทางไปรษณีย์

เพื่อให้การส่งเอกสารดังกล่าวเป็นไปได้โดยสะดวกและรวดเร็ว อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศอาจมีคำสั่งให้ส่งเอกสารโดยทางโทรสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่อทางเทคโนโลยีสารสนเทศประเภทอื่น แทนการส่งเอกสาร โดยตรงหรือทางไปรษณีย์ก็ได้

ข้อ ๓ การตรวจสอบน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดที่นำเข้า

(๑) กรณีผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นเจ้าของสถานที่เก็บน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดที่นำเข้า ต้องพร้อมและอำนวยความสะดวกให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรมการค้าต่างประเทศ เข้าไปในสถานที่เก็บน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัด เพื่อตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานสินค้า ปริมาณนำเข้า ปริมาณส่งออก การจำหน่ายจ่ายโอน ปริมาณคงเหลือ รวมทั้งรายชื่อ ที่อยู่ของผู้รับสินค้า และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนต้องแจ้งรายชื่อผู้ประสานงาน พร้อมทั้งที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์และโทรสาร ให้กรมการค้าต่างประเทศทราบ เพื่อติดต่อประสานงานในการดำเนินการตรวจสอบต่อไป

(๒) กรณีผู้ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไม่ได้เป็นเจ้าของสถานที่เก็บน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดที่นำเข้า ต้องให้เจ้าของสถานที่เก็บน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดที่นำเข้าทำหนังสือยินยอมต่อกรมการค้าต่างประเทศให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกรมการค้าต่างประเทศเข้าไปในสถานที่เก็บน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัด เพื่อเข้าไปตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานสินค้า ปริมาณนำเข้า ปริมาณส่งออก การจำหน่ายจ่ายโอน ปริมาณคงเหลือ รวมทั้งรายชื่อ ที่อยู่ของผู้รับสินค้า และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนต้องแจ้งรายชื่อผู้ประสานงาน พร้อมทั้งที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์และโทรสาร ให้กรมการค้าต่างประเทศทราบ เพื่อติดต่อประสานงานในการดำเนินการตรวจสอบต่อไป

ข้อ ๔ บทกำหนดโทษ

กรณีผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศฉบับนี้ กรมการค้าต่างประเทศอาจดำเนินการลงโทษกับผู้ได้รับการขึ้นทะเบียน ดังต่อไปนี้

(๑) พักการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัด ในกรณี

(ก) ไม่รายงานประจำเดือนตามข้อ ๒ เป็นเวลา ๓ เดือนติดต่อกัน ทั้งนี้ จะยกเลิกการพักการขึ้นทะเบียนต่อเมื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนได้รายงานประจำเดือนครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์แล้ว หรือ

(ข) ผลการตรวจสอบน้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดที่นำเข้า ตามข้อ ๓ ของพนักงานเจ้าหน้าที่ ปรากฏว่า น้ำมันสำหรับพลัดหรือผลิตภัณฑ์น้ำมันสำหรับพลัดที่นำเข้ามาเก็บในสถานที่จัดเก็บไม่ตรงตามรายงานที่แจ้งให้ทราบ โดยไม่มีเหตุผลสมควร ทั้งนี้ จะยกเลิกการพักการขึ้นทะเบียนต่อเมื่อผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตรงกัน หรือได้ชี้แจงจนเป็นที่พอใจต่อกรมการค้าต่างประเทศ

(๒) ไม่ต่อทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ในกรณี

(ก) อยู่ระหว่างการพักการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง หรือ

(ข) ผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนไม่รายงานประจำเดือนตามข้อ ๒ ครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์ ทั้งนี้ จะต่อทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังต่อเมื่อได้รายงานประจำเดือนตามข้อ ๒ ครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์แล้ว และต่อทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังภายในระยะเวลา ตามข้อ ๑.๕

(๓) เพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ในกรณีผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนถูกพักการขึ้นทะเบียนตั้งแต่ ๓ ครั้งขึ้นไปในรอบระยะเวลาขึ้นทะเบียน ๑ ปี และการเพิกถอนการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังจะสิ้นสุดลงเมื่อพ้นระยะเวลา ๒ ปี นับแต่วันเพิกถอนการขึ้นทะเบียน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางปราณี ศิริพันธ์)

อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ

## คำขอขึ้น/ต่อทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

เขียนที่.....  
วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

## เรียน อธิบดีกรมการค้าต่างประเทศ

๑. บริษัท/ห้าง/ร้าน (ภาษาไทย).....  
(ภาษาอังกฤษ).....  
ทะเบียนเลขที่.....จดทะเบียนเมื่อวันที่.....  
ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/ใบทะเบียนพาณิชย์ที่ออกโดยหน่วยงานที่มีอำนาจซึ่งออก/รับรอง  
มาแล้วไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง  
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....โทรสาร.....  
E-mail address.....
- ขอขึ้นทะเบียน  ขอต่อทะเบียน เป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

๒. บุคคลต่อไปนี้เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท/ห้าง/ร้าน .....
- ๒.๑ (ชื่อ-สกุล) นาย/นาง/นางสาว..... สัญชาติ.....  
อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/อื่นๆ.....  
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
ตามสำเนาบัตรประชาชน/อื่นๆ ที่แนบ
- ๒.๒ (ชื่อ-สกุล) นาย/นาง/นางสาว..... สัญชาติ.....  
อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/อื่นๆ.....  
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
ตามสำเนาบัตรประชาชน/อื่นๆ ที่แนบ
- ๒.๓ (ชื่อ-สกุล) นาย/นาง/นางสาว..... สัญชาติ.....  
อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/อื่นๆ.....  
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
ตามสำเนาบัตรประชาชน/อื่นๆ ที่แนบ

๓. สถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

๓.๑ สถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังที่นำเข้า ผู้ขอขึ้น/ต่อทะเบียนอยู่ในฐานะเป็น

เจ้าของ       ผู้เช่า       อื่นๆ ระบุ.....

ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

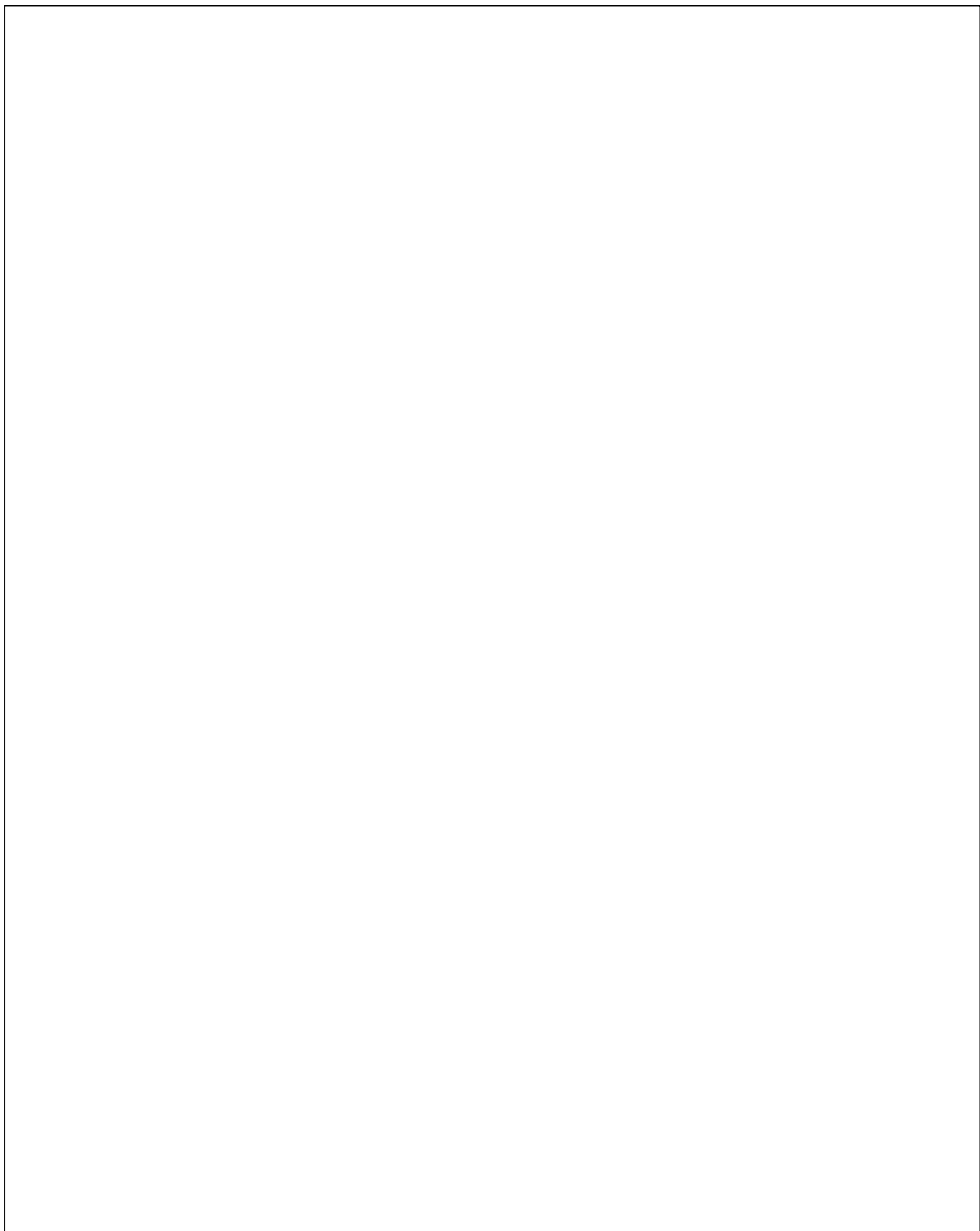
ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

๓.๒ แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง โดยสังเขป



๓.๓ ผู้ประสานงานในการเข้าตรวจสอบมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังในสถานที่ดังกล่าว

๓.๓.๑ (ชื่อ-สกุล) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/อื่นๆ.....

สัญชาติ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๓.๓.๒ (ชื่อ-สกุล) นาย/นาง/นางสาว.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/อื่นๆ.....

สัญชาติ.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล

สำหรับเจ้าหน้าที่ เอกสารประกอบคำขอ

( ) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์/สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ที่ออก/รับรองโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจ ไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังและผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง/เอกสารอื่นใดที่รับรองสถานะของบุคคล ที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐ ของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล/ผู้จดทะเบียนพาณิชย์

( ) หนังสือยินยอมให้เข้าตรวจสอบสินค้าและสถานที่เก็บสินค้า

( ) อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

หนังสือยินยอมให้เข้าตรวจสอบสินค้าและสถานที่เก็บสินค้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ในฐานะเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัท/ห้าง/ร้าน.....  
ได้รับทราบประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่อง กำหนดให้มันสำปะหลังและผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังเป็นสินค้าที่ต้องมีหนังสือ  
รับรองและต้องปฏิบัติตามมาตรการจัดระเบียบในการนำเข้ามาในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๕๕ และประกาศกรมการค้า  
ต่างประเทศ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์  
มันสำปะหลัง การรายงานและการตรวจสอบการนำเข้า การครอบครอง การส่งออก สถานที่เก็บรักษา การจำหน่ายจ่ายโอน  
และปริมาณคงเหลือ ของมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นอย่างดีแล้ว ได้ทำหนังสือฉบับนี้  
เพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่าข้าพเจ้าให้ความยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์  
มันสำปะหลังที่นำเข้าไปในสถานที่เก็บตามที่ระบุไว้ในคำขอขึ้น/ต่อทะเบียนเป็นผู้นำเข้ามันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์  
มันสำปะหลังที่ยื่นไว้ต่อกรมการค้าต่างประเทศ

๒. ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ผู้มีอำนาจทำการแทนบริษัท/ห้าง/ร้าน.....  
ในฐานะเป็นเจ้าของสถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ได้ทำหนังสือฉบับนี้เพื่อเป็นหลักฐาน  
แสดงว่าข้าพเจ้าให้ความยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่เข้าไปสถานที่เก็บมันสำปะหลังหรือผลิตภัณฑ์มันสำปะหลังที่นำเข้าไป  
ของบริษัท/ห้าง/ร้าน.....ที่จัดเก็บในสถานที่ของ  
ข้าพเจ้า

เพื่อเป็นหลักฐานแสดงการให้ความยินยอม ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานให้ไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ขอขึ้น/ต่อทะเบียน  
(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของสถานที่เก็บ  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)



แบบรายงานการนำเข้า  มันสำปะหลัง  ผลิตภัณฑ์มันสำปะหลัง ประจำเดือน..... พ.ศ. ....  
บริษัท/ห้าง/ร้าน.....

รายงาน ณ วันที่.....

สถานที่เก็บสินค้า รวม ..... แห่ง  
ชุดที่..... (หน้าที่.....ในจำนวน.....หน้า)

๑. สถานที่เก็บสินค้าที่ ๑ ที่อยู่.....  
ปริมาณคงเหลือก่อนมีการนำเข้าครั้งนี้ ณ วันที่ ..... ปริมาณ..... ตัน

| ลำดับที่ | ใบขนสินค้า |        | ปริมาณ<br>(ตัน) | มูลค่า<br>(บาท) | ด่านนำเข้า | ประเทศ<br>ถิ่นกำเนิดสินค้า | การจำหน่ายจ่ายโอน/ใช้เอง |             | ปริมาณคงเหลือ<br>(ตัน) |
|----------|------------|--------|-----------------|-----------------|------------|----------------------------|--------------------------|-------------|------------------------|
|          | เลขที่     | วันที่ |                 |                 |            |                            | ผู้รับและที่อยู่         | ปริมาณ(ตัน) |                        |
|          |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |
| รวม      |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |

๒. สถานที่เก็บสินค้าที่ ๒ ที่อยู่.....  
ปริมาณคงเหลือก่อนมีการนำเข้าครั้งนี้ ณ วันที่ ..... ปริมาณ..... ตัน

| ลำดับที่ | ใบขนสินค้า |        | ปริมาณ<br>(ตัน) | มูลค่า<br>(บาท) | ด่านนำเข้า | ประเทศ<br>ถิ่นกำเนิดสินค้า | การจำหน่ายจ่ายโอน/ใช้เอง |             | ปริมาณคงเหลือ<br>(ตัน) |
|----------|------------|--------|-----------------|-----------------|------------|----------------------------|--------------------------|-------------|------------------------|
|          | เลขที่     | วันที่ |                 |                 |            |                            | ผู้รับและที่อยู่         | ปริมาณ(ตัน) |                        |
|          |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |
| รวม      |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองตามที่ประกาศกระทรวงพาณิชย์กำหนด .และสำเนาใบขนสินค้าขาเข้าที่เจ้าหน้าที่ศุลกากร  
สลักรายการถูกต้องมาด้วย รวม.....ฉบับ

ลงชื่อ.....

(.....) ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล

๓. สถานที่เก็บสินค้าที่ ๓ ที่อยู่.....  
ปริมาณคงเหลือก่อนมีการนำเข้าครั้งนี้ ณ วันที่ ..... ปริมาณ..... ตัน

| ลำดับที่ | ใบขนสินค้า |        | ปริมาณ<br>(ตัน) | มูลค่า<br>(บาท) | ด่านนำเข้า | ประเทศ<br>ถิ่นกำเนิดสินค้า | การจำหน่ายจ่ายโอน/ใช้เอง |             | ปริมาณคงเหลือ<br>(ตัน) |
|----------|------------|--------|-----------------|-----------------|------------|----------------------------|--------------------------|-------------|------------------------|
|          | เลขที่     | วันที่ |                 |                 |            |                            | ผู้รับและที่อยู่         | ปริมาณ(ตัน) |                        |
|          |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |
| รวม      |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |

๔. สถานที่เก็บสินค้าที่ ๒ ที่อยู่.....  
ปริมาณคงเหลือก่อนมีการนำเข้าครั้งนี้ ณ วันที่ ..... ปริมาณ..... ตัน

| ลำดับที่ | ใบขนสินค้า |        | ปริมาณ<br>(ตัน) | มูลค่า<br>(บาท) | ด่านนำเข้า | ประเทศ<br>ถิ่นกำเนิดสินค้า | การจำหน่ายจ่ายโอน/ใช้เอง |             | ปริมาณคงเหลือ<br>(ตัน) |
|----------|------------|--------|-----------------|-----------------|------------|----------------------------|--------------------------|-------------|------------------------|
|          | เลขที่     | วันที่ |                 |                 |            |                            | ผู้รับและที่อยู่         | ปริมาณ(ตัน) |                        |
|          |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |
| รวม      |            |        |                 |                 |            |                            |                          |             |                        |

ขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองตามที่ประกาศกระทรวงพาณิชย์กำหนด และสำเนาใบขนสินค้าขาเข้าที่เจ้าหน้าที่ศุลกากร  
สลักรายการถูกต้องมาด้วย รวม.....ฉบับ

ลงชื่อ.....

(.....) **ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล**

- หมายเหตุ :
๑. กรณีเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงสถานที่เก็บสินค้า ต้องแจ้งให้กรมการค้าต่างประเทศทราบก่อนดำเนินการ
  ๒. กรณีมีสถานที่เก็บหรือรายการสินค้ามากกว่าแบบรายงานให้รายงานและพิมพ์เพิ่มเติมในแบบรายงานแนบท้ายด้วย
  ๓. ส่งรายงานมาที่สำนักบริการการค้าต่างประเทศ กรมการค้าต่างประเทศ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถ.นนทบุรี ๑ อ.เมือง จ.นนทบุรี ๑๑๐๐๐
  ๔. ส่งรายงานทุกเดือนภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป